

ZAKŁADOWY FUNDUSZ ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH PWSW W PRZEMYSŁU
Wniosek o dofinansowanie wypoczynku indywidualnego

Imię i nazwiskostanowisko: Informuję, że w okresie oddo..... wykorzystałem dni roboczych urlopu wypoczynkowego, w związku z czym proszę o udzielenie dofinansowania wypoczynku indywidualnego dla:

Lp.	Imię i nazwisko osoby uprawnionej	Data urodzenia i stopień pokrewieństwa
1		wnioskodawca
2		
3		
4		
5		
6		

1. Grupa dochodów za rok:
Liczba członków rodziny
2. Wnoszę o przyznanie dofinansowania w najniższej wysokości *
Liczba członków rodziny

*zaznaczyć (x) w odpowiedniej kratce

.....
Data i podpis Wnioskodawcy

Przyznano dofinansowanie w kwocie brutto:
słownie:.....

Czytelne podpisy przedstawicieli Uczelnianej Komisji Socjalnej:

1.
2.
3.
4.
5.

Decyzja Rektora PWSW

Decyzją Rektora z dnia przyznano Pani(u).....
dofinansowanie do deklarowanej formy wypoczynku w wysokości złotych-słownie
.....

.....
Podpis Rektora

* Osoby uzyskujące przychody powyżej 5000 zł miesięcznie na członka rodziny, lub chcące otrzymać podstawową kwotę dofinansowania nie muszą składać oświadczenia o ich wysokości.

Informacja:

1. Wniosek należy złożyć w terminie 30 dni od zakończenia urlopu w sekretariacie Komisji Socjalnej (Kolegium Techniczne p.3.29))
2. Przez osobę uprawnioną do świadczenia należy rozumieć: **a)** pracownika, **b)** dzieci własne, przysposobione, przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej, będące pod opieką prawną oraz współmałżonka do 18 roku życia, a jeżeli się kształcą do ukończenia 25 lat, **c)** współmałżonka – o ile nie pracuje i pozostaje na wyłącznym utrzymaniu pracownika.

3. W przypadku zgłaszania dofinansowania dzieci należy dołączyć do wniosku zaświadczenie o miejscu nauki (wyłącznie dla szkół średnich i wyższych). Uprawnionym współmałżonkom dofinansowanie jest przyznawane wyłącznie po przedstawieniu stosownego zaświadczenia z Urzędu Pracy.
4. Przychody należy udokumentować potwierdzoną kopią zeznania podatkowego (PIT) lub zaświadczeniem z Urzędu Skarbowego (do wglądu komisji). Osoby, które nie udzielił informacji o przychodzie, otrzymają podstawową kwotę dofinansowania.
5. Osoby posiadające gospodarstwo rolne winne dołączyć zaświadczenie z Urzędu Gminy o jego powierzchni w ha przeliczeniowych za 2019 rok.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) – Rozporządzenie o ochronie danych osobowych – (dalej: RODO) informujemy, iż: na podstawie art. 13 RODO przysługują Pani/Panu określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Wyższa Szkoła Wschodnioeuropejska w Przemysłu, z siedzibą w Przemysłu, 37-700, ul. Książąt Lubomirskich 6, tel. +48 16 73 55 100.

2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Rektor Państwowej Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym możliwy jest kontakt pod adresem mailowym: iod@pws.w.pl, lub pisemnie na adres siedziby Administratora, w sprawie pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych czy też przysługujących Pani/Panu uprawnień w tym zakresie.

3. CEL I PODSTAWY PRZETWARZANIA DANYCH.

- A) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 RODO oraz w ramach realizacji zadań przez Państwową Wyższą Szkołę Wschodnioeuropejską w Przemysłu wynikających z przepisów Ustawy z dnia 4 marca 1994 r. *O zakładowym funduszu świadczeń socjalnych* (Dz. U. z 2018 r. poz.1316) przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane, tj. w celu przyznania świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych PWSW w Przemysłu, nie dłużej jednak niż okres dochodzenia do nich praw i roszczeń wynikających z Regulaminu ZFŚS PWSW w Przemysłu oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne.
- B) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym uprawnionym podmiotom i osobom lub kategoriom odbiorców danych osobowych na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, itp.).
- C) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych.

Dodatkowo zgodnie z art. 13, ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, następujące uprawnienia: prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO, z zastrzeżeniem, iż udostępnione dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązana jest Państwowa Wyższa Szkoła Wschodnioeuropejska w Przemysłu, prawo do sprostowania danych osobowych na podstawie art. 16 RODO, prawo do żądania od administratora usunięcia danych osobowych (prawo do bycia zapomnianym) zgodnie z art. 17 RODO, lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie w zakresie, w którym podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), nie później jednak niż do wypłaty świadczenia. Cofnięcie zgody następuje w formie pisemnej.
- 2) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych przez Państwową Wyższą Szkołę Wschodnioeuropejską w Przemysłu narusza przepisy RODO, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, którego siedzibą jest miasto stołeczne Warszawa, 00-193, pod adresem: ul. Stawki 2, tel. 22 860 70 86.
- 3) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

4. INFORMACJA O DOBROWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, choć konieczne do przeprowadzenia postępowania o przyznanie świadczeń z ZFŚS.

OŚWIADCZENIE

osoby uprawnionej do świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
Państwowej Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej w Przemysłu

Oświadczam, że:

- 1) Została mi przedstawiona informacja wynikająca z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) – Rozporządzenie o ochronie danych osobowych – RODO o przetwarzaniu danych osobowych moich i członków mojej rodziny w celu skorzystania ze świadczeń Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Państwowej Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej w Przemysłu;
- 2) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu postępowania o przyznanie świadczeń z ZFŚS PWSW zgodnie z przepisami Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Pracowniczych. Przyjmuję do wiadomości, iż administratorem moich danych osobowych jest Państwowa Wyższa Szkoła Wschodnioeuropejska w Przemysłu (37-700 Przemysłu, ul. Książąt Lubomirskich 6).
- 3) Mam świadomość, iż podanie danych jest dobrowolne, choć niezbędne do realizacji celów, dla jakich zostały zebrane.
- 4) Uzyskałam/Uzyskałem informację, iż podstawą przetwarzania danych osobowych moich oraz członków mojej rodziny jest Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Państwowej Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej w Przemysłu, ustalony na podstawie § 8, ust. 2 Ustawy z dnia 4 marca 1994 roku o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych (Dz. U. z 2018 r. poz.1316), uzgodniony z funkcjonującymi w Państwowej Wyższej Szkole Wschodnioeuropejskiej w Przemysłu związkami zawodowymi.

.....
Data i podpis Wnioskodawcy