Zarządzenie nr 96/2017
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu
z dnia 15 listopada 2017 r.

w sprawie wprowadzenia „Karty przeglądu umowy”

Na podstawie § 8 ust. 6 Regulaminu organizacyjnego zarządza się co następuje:

§ 1

W celu prawidłowego prowadzenia ewidencji i kontroli umów zawieranych przez PWSW w Przemyślu wprowadza się tzw. „Kartę przeglądu umowy”.

§ 2

1. Treść umowy, przed jej podpisaniem podlega sprawdzeniu przez:
   a) osobę odpowiedzialną merytorycznie,
   b) pracownika odpowiedzialnego za zamówienia publiczne,
   c) Kanclerza,
   d) Kwestora,
   e) radcę prawnego.
2. Zaleca się zachowanie powyższej kolejności sprawdzania.
3. Osoby, o których mowa w ust. 1 parafują każdą stronę umowy.

§ 3

W Karcie przeglądu umowy zamieszcza się w szczególności:
a) określenie przedmiotu umowy;
b) strony umowy;
c) tryb zawarcia umowy (w przypadku umów zawartych w postępowaniach przetargowych);
d) podpisy osób sprawdzających umowę;
e) uwagi do umowy;
f) wykaz wprowadzanych do umowy zmian (aneksy);
g) uwagi do zmian.

§ 4

Karta przeglądu umowy nie dotyczy umów zlecenia i umów o dzieło realizowanych przez Dział Kadr.

§ 5

Wzór Karty przeglądu umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 6

Wypełniona Karta Przeglądu umowy stanowi załącznik do egzemplarza umowy, który pozostaje w dokumentach uczelni.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik:

wzór Karty przeglądu umowy